Fiche de candidature

La fiche de candidature fournie doit servir de support à la validation hiérarchique et assurer le suivi de votre inscription dans le cas où vous solliciteriez une attestation de formation

Formation spécifique MOOC

Gestion de crise

À retourner par la voie hiérarchique à Pierre CAMMARATA ou Lila BENARAB avant le 10 janvier 2018

N'oubliez pas :

- De respecter la date limite d'inscription.
- De renseigner toutes les rubriques.
- Que s'inscrire à une formation est un engagement.
- De prendre vos dispositions, dès réception de votre convocation, afin de participer à l'intégralité de la formation, en veillant notamment au respect des horaires indiqués.

INFORMATIONS (à remplir lisiblement)

☐ Mme ☐ M.

NOM de famille : NOM d'usage :

Prénom : Date de naissance :

Date d'entrée à la PJJ : Année de titularisation :

Fonctions et missions actuelles :

Depuis : ☐ moins d'1 an ☐ de 1 à 3 ans ☐ plus de 3 ans

Grade : ☐ Titulaire ☐ Contractuel

Adresse professionnelle (dénomination du service, adresse, ville et code postal) :

Adresse de l'unité d'affectation (si différente) :

Courriel professionnel @: ..... Tél. :

- **Intitulé du stage :**

Date(s) :

Lieu de déroulement :

- **Origine de la demande** :

□ Le supérieur hiérarchique □ L'agent □ Les deux parties

□ T1 (adaptation immédiate au poste de travail)

□ T2 (adaptation à l'évolution prévisible des métiers)

□ T3 (développement des qualifications ou acquisition de nouvelles qualifications)

Niveau de formation ou information sur ce thème :

□ Pas de connaissance □ Connaissances à approfondir □ Bonnes connaissances

- VOS MOTIVATIONS POUR PARTICIPER A CE STAGE ET VOS ATTENTES :

- **AVIS MOTIVE DU SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT (N+1) :**

DATE ET VISA